



«Утверждаю»

Директор МАОУ ООШ №4

Т.А. Нежданова

«09» *август* 2015 г.

Приказ № 4 от 09.08.2015

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МАОУ СОШ № 4 (новая редакция) п.6.2.; п.6.1; и. 6.10.

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления Муниципального автономного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы (далее Школы), действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, других нормативно-правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и могут утверждаться приказами директора.

1.6. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Школы.

2. Компетенции и содержание работы педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся вопросы:

– организация и совершенствование образовательного процесса, методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности;

– выбор, разработка и утверждение образовательных программ;

– разработка и принятие локальных актов регламентирующих образовательную деятельность учреждения;

– принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, оставлении на повторное обучение, переводе в следующий класс;

– решение вопросов о целесообразности и допустимости отчисления обучающихся из Школы;

– внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий;

– обсуждение планов работы Школы, методических объединений учителей, структурных подразделений Школы, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;

– объединение усилий педагогического коллектива, направленных на

повышение уровня учебно-воспитательной работы;

- решение вопросов по награждению и поощрению обучающихся за особые успехи в учебе;

- выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах;

- решение вопросов о порядке проведения промежуточных аттестаций для учащихся не выпускных классов,

- внесение предложений о представлении к награждению работников Школы государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;

- иные вопросы, предусмотренные Положением о Педагогическом совете.

2.2. Содержание работы педагогического совета:

- рассматривает, вносит предложения и рекомендует к утверждению стратегические документы школы (планы работы Школы, образовательные программы, локальные акты и др.);

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы.

2.3. Педагогический совет принимает решение:

- о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, оставлении на повторное обучение;

- о целесообразности и допустимости отчисления обучающихся из Школы;

- о награждении и поощрении обучающихся за особые успехи в учебе;

- о порядке проведения промежуточных аттестаций для учащихся не выпускных классов по результатам учебного года;

- о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений;

- о переводе учащихся в следующий класс;

- о выдаче соответствующих документов об образовании;

- об исключении обучающихся из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании РФ» и уставом Школы;

- по другим вопросам образовательной деятельности школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения (рабочие группы) с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в

его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Школы могут приглашаться учащиеся, неоднократно нарушающие Устав школы и дезорганизующие учебный процесс, а также их родители (законные представители);

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы школы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

4.3. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Школы.

4.4. Решения Педагогического совета Школы принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на Педагогическом совете присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета и за решение проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Ход и решения заседаний Педагогических советов оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Школе.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного Школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Школе.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.