

**ПРИНЯТО:**

На Педагогическом совете МАОУ ООШ №4  
Протокол № 8 от 14.05 2025 г.  
Председатель [подпись] Н.О. Мичурова

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. директора МАОУ ООШ №4  
[подпись] Л.А. Авдеевко  
[подпись] 2025 г.



**Положение  
о постановке обучающихся на внутришкольный учёт в Муниципальном  
автономном общеобразовательном учреждении основной  
общеобразовательной школы №4**

**І. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999 года "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" с изменениями от 21 ноября 2022 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 28 декабря 2024 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 24.07.1998 "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" с изменениями от 28 апреля 2023 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МАОУ ООШ №4 (далее школа).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением.

1.3. В Положении применяются следующие понятия: **несовершеннолетний** -

лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет; **безнадзорный** - несовершеннолетний, контроль за поведением которого

отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

**беспризорный** - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

**несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении,**

- лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

**антиобщественные действия** - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

**семья, находящаяся в социально опасном положении,** - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

**индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

**профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и

(законными представителями), подготовленная классным руководителем.

– Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)* (Приложение 4).

– Постановление ТКДН и ЗП, Уведомление ОМВД *(при наличии)*.

– Заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Школы по профилактике безнадзорности и правонарушений *(по необходимости)*.

3.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5).

3.5. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение педсовета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 6).

3.6. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.

3.7. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.

3.8 Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно- процессуальным кодексом Российской Федерации;

устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

**несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением** - физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа;

**данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением** - любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением;

**девиантное поведение** - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией;

## **II. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью своевременного выявления несовершеннолетних, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (далее - индивидуальная профилактическая работа).

2.2. Основные задачи:

- 1) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- 3) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощь в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечение организации в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- 5) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 6) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- 7) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 8) своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- 9) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- 10) оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МАОУ ООШ №4 (далее Совет профилактики).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя (*Приложение 1,2*).

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учёт секретарю Совета профилактики за три дня до заседания совета представляются следующие документы:

- Характеристика несовершеннолетнего (*Приложение 3*).
- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями

- отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- Систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (15-30 % учебного времени).
- Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
- Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- Допускающие неисполнение или нарушение устава организации,
- осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:
- систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, постоянные разговоры на уроках и др.
- систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.)
- Нахождение на учёте в ТКДН и ЗП, ПДН.

#### **V. Основания для снятия с внутришкольного учёта**

- .1. Позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успеваем по всем учебным предметам, либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации).
- .2. Окончание обучения в образовательной организации.
- .3. Перевод в иную образовательную организацию.
- .4. Достижение возраста 18 лет.
- .5. Сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении), поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в ПДН, КДН и ЗП.

#### **VI. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы**

- 6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, согласно пункту 2 статьи 2 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ, строиться на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними,

поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

6.2. Социальный педагог совместно с Классным руководителем разрабатывает план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.3. На учащегося заводится Наблюдательное дело (Приложение 7)

6.4. Наблюдательное дело ведется социальным педагогом.

6.5. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, а также осуществляет анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

6.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики школы, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

6.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом с несовершеннолетним, делается вывод о необходимости особой помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в соответствующие органы профилактики.

6.8. Администрация школы может выносить решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 18 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";
- о постановке учащегося на учет в ПДН, ТКДН и ЗП. Для этого требуется определенный набор документов:
- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

## **VII. Ответственность и контроль.**

7.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога и классного руководителя.

7.2. Контроль за качеством исполнения работы по учету обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В Совет по профилактике  
бездзорности и правонарушений  
МАОУ ООШ №4

заявление

**о постановке на внутришкольный учет**

Прошу поставить на внутришкольный учет ученика \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, домашний телефон)

с семьёй

\_\_\_\_\_ (указать состав семьи, ФИО)

в связи с

\_\_\_\_\_ (указать причину постановки на учет)

Классный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ дата

В Совет по профилактике  
безнадзорности и правонарушений  
МАОУ ООШ №4

заявление

**о снятии с внутришкольного учета**

Прошу снять с внутришкольного учета ученика \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, домашний телефон)

\_\_\_\_\_ (указать состав семьи, ФИО)

В СВЯЗИ С

\_\_\_\_\_ (указать причину)

Дата постановки на учет

Характеристика ученика, информация о проведенной с ним профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях учащегося прилагаются.

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ Дата

**характеристика**  
(алгоритм составления характеристики)

Обучающегося \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Постоянное место жительства \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей, место работы \_\_\_\_\_

Переводился ли из школы в школу(причина) \_\_\_\_\_

1. По какой образовательной программе обучается: \_\_\_\_\_

Каково отношение к учебе, выполнению заданий, успеваемость \_\_\_\_\_

2. Какими предметами интересуется, в каких кружках, секциях занимается \_\_\_\_\_

3. Какое участие принимает в общественной жизни школы \_\_\_\_\_

4. Особенности поведения в школе, дома, в общественных местах \_\_\_\_\_

5. Состояние здоровья: \_\_\_\_\_

6. С кем дружит, как характеризуется \_\_\_\_\_

7. Имеет ли вредные привычки, наклонности \_\_\_\_\_

8. Совершал ли правонарушения, имеет ли приводы в полицию \_\_\_\_\_

9. Причина отклонения от поведения \_\_\_\_\_

10. Взаимоотношения между членами семьи, имеются ли в семье отклонения от норм поведения (алкоголизм, хулиганство, судимость и т.д.) \_\_\_\_\_

13. Характер влияния семьи на несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

14. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, какие результаты \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Классный руководитель \_\_\_\_\_

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №4

**АКТ**

**обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего и его семьи**

Ф. И. О. несовершеннолетнего

Адрес

Занимает жилую площадь (размер площади, отдельная квартира или общежитие, условия жизни несовершеннолетних, имеет ли место для сна, отдыха, уроков)

Проживающие по адресу(ФИО, степень родства):

Санитарное состояние жилья

Имеется ли необходимая мебель, бытовые приборы, аппаратура, продукты питания

Организация досуга ребенка (занятость во внеурочное время)

В связи с чем проводилось обследование

Должность составителя, подпись, расшифровка подписи Дата составления

**Примерный План индивидуальной профилактической работы  
с обучающимся класса, фио, г.р., поставленным на учет в**

Причина:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Индивидуальные профилактические беседы	Весь период	Зам.директора по УВР Кл.руководитель Социальный педагог Педагог-психолог	
2	Приглашение на Советы профилактики, административные совещания	Весь период	Кл.руководитель Социальный педагог	
3	Рейды (посещения) несовершеннолетнего (текущий патронаж несовершеннолетнего на дому)	Весь период	Кл.руководитель Социальный педагог Представители родительской общности (по согласованию)	
4	Вовлечение во внеурочную деятельность несовершеннолетнего	Весь период	Кл.руководитель Социальный педагог Педагог-организатор	
5	Вовлечение в систему дополнительного образования несовершеннолетнего	Весь период	кл.руководитель Социальный педагог Педагог-организатор	
6	Обеспечение занятости и отдыха организованными формами в летнее время несовершеннолетнего -ЛДП при ОУ -организация отдыха в ЗОЛ в иных формах	Весь период	Зам.директора по УВР кл.руководитель Социальный педагог Педагог-организатор	
7	Контроль посещаемости, успеваемости несовершеннолетнего	Весь период	Зам.директора по УВР кл.руководитель Социальный педагог	
8	Контроль несовершеннолетнего по месту жительства совместно с ОМВД ПДН, ТКДН и ЗП, УСП, ЦМИ (комплексные рейды)	Весь период	кл.руководитель Социальный педагог ОМВД ПДН, ТКДН и ЗП, УСП, ЦМИ	

И.о. директора  
Классный руководитель  
Социальный педагог  
Педагог- организатор

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)

Администрация школы приглашает Вас " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_

на заседание педагогического совета по вопросу постановки вашего сына (дочери)  
\_\_\_\_\_ ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса  
(Ф.И. ученика)

на внутришкольный учет.

\_\_\_\_\_  
*Линия отрыва*

С уведомлением о приглашении на заседание педсовета ознакомлены

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

### *Примечание:*

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.  
Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание педагогического совета вопрос рассматривается в вашем отсутствии.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа №4 г. Туринск**

**НАБЛЮДАТЕЛЬНОЕ ДЕЛО**

**ФИО, г.р.**

**Адрес проживания:**

**Дата постановки на учет в ТКДН:**

**Дата постановки на учет в ПДН:**

**Дата постановки на учет ВШУ:**

**Наставник:**

# УЧЕТНАЯ КАРТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Сведения о несовершеннолетнем

Ф. И. О. \_

Дата рождения

Место учебы: МАОУ ООШ №4 класс

Адрес регистрации

Адрес фактического проживания

Правонарушение или проступок (причина постановки на учет)

Совершались ли ранее правонарушения или проступки (с указанием дат и описанием)

**Черты характера несовершеннолетнего** (выбрать нужное, ненужное-удалить):

общительный - замкнутый, спокойный - вспыльчивый

уравновешенный - агрессивный, бесконфликтный - конфликтный

**Патологические влечения:**

- курит (не курит, курит эпизодически, систематически)
- употребляет спиртные напитки (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически)
- употребляет токсические вещества (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, однократно)
- употребляет наркотические вещества (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, однократно)

**Поведение в учебном заведении:**

- хорошее
- удовлетворительное
- неудовлетворительное

**Отношение несовершеннолетнего к учебе:**

- положительное
- нейтральное
- равнодушное
- отрицательное

**Отношение к своим поступкам:**

- равнодушен
- переживает
- оправдывает
- осуждает

**Отношение к педагогическим воздействиям:**

- с ожесточением
- равнодушно
- понимает и выполняет

**Успеваемость несовершеннолетнего:**

- успевает по всем предметам
- допускает пропуски занятий
- не успевает, не аттестован
- систематически пропускает занятия

**Возрастное окружение подростка:**

- сверстники
- компания старших по возрасту подростков
- общение со взрослыми людьми

**Тип окружения подростка:**

благополучная компания - асоциальная компания - компания с криминальными наклонностями  
(посещает кружки, секции, занимается спортом и др)

## Социальный паспорт семьи подростка

Фамилия, имя, отчество подростка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_ \_ \_ \_ класс \_ \_ \_ \_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дата постановки на контроль \_ \_ \_ \_ Дата заполнения паспорта \_\_\_\_\_

Причина постановки на контроль решение Совета профилактики – \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях) и характеристика семейно- бытовых условий жизни несовершеннолетнего

#### 1. Общие сведения о родителях (законных представителях):

Ф. И. О. родителей (законных представителей)	Дата рождения	Место работы	Примечание (телефон, e-mail)

#### 2. Совместно проживающие члены семьи

Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы, учебы

#### 3. Тип семьи (выбрать нужное, остальное удалить)

- Благополучная
- Семья группы риска (опекаемая, неполная , формально полная, разведенная семья, семья, подверженная негативным воздействиям, родители входят в тоталитарные секты, повторный брак при наличии конфликта между членами семьи);
- Неблагополучная семья:
- педагогически некомпетентная (семья имеет низкий социальный статус, низкий материальный уровень, низкий социально-культурный статус, родители не владеют культурой воспитания, т. е. отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, имеют место жестокое обращение, систематические физические наказания, низкая осведомленность об интересах и поведении ребенка вне школы) конфликтная (семья имеет низкий социальный статус, низкий материальный уровень, низкий социально-культурный статус, неблагоприятная эмоциональная атмосфера, постоянные конфликты)
- асоциальная семья (семья имеет крайне низкий доход, плохие жилищно- бытовые условия или отсутствие таковых, дети брошены, родители ведут аморальный образ жизни)
- опекаемая, многодетная/полная/неполная (и.т.д)
- Характеристика взаимоотношений родителей с подростком:
- Семейный диктат (*систематическое подавление инициативы* и чувства собственного достоинства ребенка)
- Повышенная опека (постоянный контроль за поведением ребенка, удовлетворение всех потребностей, ограждение от трудностей, забот, усилий, чрезмерная защита от мнимых и истинных опасностей)
- Попустительство (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассив-

ность, признание полной автономности ребенка)

- Отсутствие авторитета родителей
- Сотрудничество (отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т. д.)

Что мешает родителям в воспитании детей? (недостаток свободного времени, незнание возрастных особенностей, отсутствие единых требований в воспитании, отсутствие желания заниматься детьми, аморальный образ жизни родителей и т.д.) .

Какие проблемы существуют у ребенка в образовательном учреждении:

Взаимоотношения обучающегося с родителями и другими членами семьи

В каких видах помощи нуждается семья \_\_психолого-педагогическая

#### 4. Характеристика отношений в семье

##### • *Семья ведет здоровый образ жизни*

- *Один из родителей склонен к выпивкам, скандалам*
- *У родителей эпизодические запои*
- *Частые запои, дебоши, аморальное поведение родителей*
- *Семейные скандалы*
- *Повседневные проявления аморальности*
- *Алкоголизм родителей*

#### 5. Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего

- Благоустроенная квартира (дом)
- Неблагоустроенная квартира (дом)
- Нет постоянного места жительства

#### 6. Жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м

#### 7. Наличие места для приготовления уроков, занятий, игр *имеется - недостаточно - отсутствует*

#### 8. Общий доход семьи

- **низкий** - малообеспеченная семья (доход ниже минимального прожиточного уровня)
- **средний** - с доходом, соответствующим минимальным стандартам
- **высокий** - с доходом выше среднего

Дата заполнения .....

Социальный педагог

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Отчёт**  
**классного руководителя \_\_\_\_\_ класса**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество обучающегося

\_\_\_\_\_  
Родители (законные представители) (Ф,И,О,) (место работы)

\_\_\_\_\_  
Основная проблема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Что сделано классным руководителем:

1. Проведены беседы (справки о проведении бесед с указанием цели, даты).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
2. Проведены встречи классного руководителя, воспитателя с родителями (справки о проведении встреч с указанием цели даты).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
3. Проведены рейды по домам (справки с подписями родителей, даты).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
4. Вызваны в школу родители для беседы с администрацией школы, на Совет Профилактики (кто беседовал, справки, объяснительные записки, даты).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
5. Динамика (изменения, полученные после проведённой работы, какие произошли улучшения, ухудшения

\_\_\_\_\_  
Кл.руководитель: \_\_\_\_\_



**Табель учета посещаемости  
Ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса МАОУ ООШ №4**

Ф.И.О.  
за 20 /20 учебный год

дни	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
<b>Итого</b>									

- «+» -находился в школе
- «н»- не было,
- «б»-болел (при наличии справки)
- «в»-выходной,
- «к»-каникулы